**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении конкурса для замещения вакантной должности**

 **заведующей муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением детский сад №2 «Красная шапочка» г. Дигора**

 Управление образования администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район (далее по тексту – Управление) информирует о проведении конкурса для замещения вакантной должности **заведующей муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением детский сад №2 «Красная шапочка» г. Дигора. Местонахождение: г. Дигора, ул. Ленина, 202, проектная мощность – 75, количество групп - 4.**

Реквизиты документа, регламентирующего порядок проведения конкурса: Положение «О порядке назначения руководителя образовательной организации муниципального образования Дигорский район и формирования резерва управленческих кадров», утвержденное приказом Управления образования АМС МО Дигорский район от 07.02.2018 года № 23/2.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к замещаемой должности, установленным законодательством Российской Федерации.

К претендентам для замещения вакантной должности предъявляются следующие требования:

Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей и полномочий, норм делового общения, форм и методов работы с применением информационных средств управления, служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, правил охраны труда и противопожарной безопасности.

Профессиональные навыки: руководства структурными подразделениями (структурным подразделением), оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров, взаимодействия с другими ведомствами, государственными органами, муниципальных образований, нормотворческой деятельности, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, стимулирования достижения результатов, требовательности, ведения деловых переговоров, публичного выступления, владения конструктивной критикой, учета мнения коллег и подчиненных, подбора и расстановки кадров, делегирования полномочий, пользования современной оргтехникой и программными продуктами, своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Для участия в конкурсе для замещения вакантной должности гражданин представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

в) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (с приложением и предъявлением оригинала);

г) копия трудовой книжки;

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего занятию педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

**Прием документов для участия в конкурсе будет проводиться по рабочим дням с 10:00 до 16:00 час. (перерыв с 13 до 14 часов) в период с 09 по 29 августа 2021 года.**

**Прием документов осуществляется по адресу: Управление образования АМС МО Дигорский район, г. Дигора, ул. В.Акоева, 41.**

**Контактное лицо: Калицева Вероника Хасановна, тел.: 89194254399.**