



**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДИГОРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ
ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИГОРСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «3» 3 2020 г.

№ 64

г. Дигора

**О муниципальной комиссии по оценке
последствий принятия решения о реорганизации
или ликвидации муниципальной образовательной
организации Дигорского района**

В соответствии с частью 14 статьи 22 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», пунктом 12 части 2 статьи 3 Закона Республики Северная Осетия-Алания от 27 декабря 2013 года № 61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания», Постановлением Правительства РСО - Алания №126 от 25.04.2014 г. «О порядке проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Республики Северная Осетия - Алания или муниципальной собственностью, деятельность которого осуществляется в целях обеспечения образования детей посредством предоставления услуг в сфере образования, и решения о реорганизации или ликвидации государственных образовательных организаций Республики Северная Осетия – Алания, муниципальных образовательных организаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организаций Дигорского района» (приложение 1).

2. Сформировать муниципальную комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Дигорского района в следующем составе:

Гагулати Марат Аланович – заместитель Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район, председатель комиссии

Корнаев Вадим Болаевич – начальник Управления образования администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район, заместитель председателя комиссии

Газалова Алла Лазаревна – главный специалист Управления образования администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Толасова Луиза Феликсовна – начальник юридического отдела администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район

Касаева Жанна Геннадиевна – начальник отдела муниципальной собственности и предпринимательства администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район

Калоева Белла Макаровна – главный бухгалтер Управления образования администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район

Судаков Михаил Михайлович – директор МКОУ СОШ ст.Николаевская Дигорского района

Сабанова Фатима Кимовна – председатель Дигорской районной профсоюзной организации работников образования

Зангиева Зарина Игоревна - специалист по дошкольному образованию отдела общего образования и социальной защиты детства Министерства образования и науки РСО-Алания (по согласованию).

3. Настоящее Постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район Гагулати М.А.

**Глава администрации
местного самоуправления
муниципального образования
Дигорский район**



М.Д.Кодзасов

ПОЛОЖЕНИЕ

«О муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Дигорского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности муниципальной комиссии по осуществлению экспертной оценки последствий при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

1.2. Муниципальная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», Конвенцией о правах ребенка, принятой ООН, Указами Президента РФ, Постановлениями Правительства РФ и РСО-Алания, а также настоящим Положением.

1.3. Муниципальная комиссия осуществляет свои полномочия на общественных началах.

1.4. Состав муниципальной комиссии определяется учредителем муниципальной образовательной организации и утверждается распорядительным актом.

В состав муниципальной комиссии включаются по согласованию представитель или представители:
органа государственной власти Республики Северная Осетия-Алания,
осуществляющего государственное управление в сфере образования;
представители государственно-общественных органов управления

образованием;

представители администрации местного самоуправления МО Дигорский район.

Минимальное количество членов муниципальной комиссии составляет 7 человек.

Члены комиссии участвуют в ее работе на безвозмездной основе.

2. Функции муниципальной комиссии

2.1. Муниципальная комиссия проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Дигорского района на основании критериев, установленных Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Республики Северная Осетия – Алания, муниципальной образовательной организации, утвержденным Постановлением Правительства РСО - Алания №126 от 25.04.2014 г.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

обеспечение защиты прав и законных интересов ребенка;

рассмотрение представленных документов, экспертная оценка внесенного предложения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, принятие решения;

обеспечение компетентности, объективности экспертной оценки.

3. Порядок работы муниципальной комиссии

3.1. Муниципальная комиссия проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации в течение 30 календарных дней со дня утверждения состава комиссии. Срок работы комиссии может быть единожды продлен на срок, не превышающий 15 календарных дней.

3.2. Руководство работой комиссии осуществляется председателем муниципальной комиссии.

3.3. Председатель муниципальной комиссии планирует работу комиссии, назначает и ведет заседания комиссии, обеспечивает и

контролирует выполнение решений комиссии, принимает решение о продлении работы комиссии.

3.4. Председатель муниципальной комиссии обеспечивает получение и представление членам комиссии документов, содержащих следующую информацию (показатели) по установленным критериям:

- 1) сведения о демографических процессах на соответствующей территории, предоставленные органом службы государственной статистики;
- 2) сведения о расположенных на соответствующей территории образовательных организациях;
- 3) сведения о количестве обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- 4) сведения о сокращении или увеличении штатной численности работников, о возможности трудоустройства работников, обслуживающих образовательную организацию, о возможности трудоустройства работников, высвобождаемых в результате принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;
- 5) сведения о материально-техническом состоянии муниципальной образовательной организации;
- 6) сведения о возможном обеспечении существующего объема и уровня предоставления образовательных услуг;
- 7) финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений с указанием размера ассигнований на финансирование мероприятий по реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;
- 8) другую информацию.

3.4. Секретарь муниципальной комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний комиссии, а также оформляет заключение комиссии.

3.5. Члены муниципальной комиссии участвуют в ее работе лично.

3.6. Заседания муниципальной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов комиссии.

3.7. В принятии заключения участвуют все члены комиссии.

3.8. По результатам проведенной оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации дается одно из следующих заключений:

- 1) положительное заключение – в случае, когда по результатам проведенной оценки, решение о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации соответствует установленным

критериям. При этом комиссия вправе устанавливать в заключении требования, соблюдение которых обязательно при реализации решения, получившего положительное заключение. В случае несоблюдения этих требований положительное заключение является недействительным;

2) отрицательное заключение – в случае, когда по результатам проведенной оценки решение о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации не соответствует установленному критерию или критериям.

3.9. Заключение муниципальной комиссии оформляется по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

3.10. Заключение комиссии подписывается членами комиссии. Член комиссии, не согласный с принятым заключением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению.

3.11. Заключение комиссии и рассмотренные документы подлежат хранению в течение не менее 3 лет.

3.12. Повторное рассмотрение предложения, по которому было дано отрицательное заключение, допускается при условии устранения обстоятельств, послуживших причиной отрицательного заключения.

3.13. Заключение комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности экспертной комиссии осуществляется администрацией местного самоуправления муниципального образования Дигорский район.

4. Критерии оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации

4.1. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации осуществляется по установленным критериям.

Критериями оценки последствий принятия решения являются:

1) сохранение существующего уровня обеспеченности граждан услугами в сфере образования соответствующего уровня с учетом:

наличия возможности приема граждан в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации соответствующих образовательных программ, для продолжения обучения и получения качественного образования;

территориальной доступности других образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации

соответствующих образовательных программ, в том числе с учетом возможности организации транспортного сопровождения обучающихся к образовательным организациям и (или) их круглосуточного пребывания в них, с целью сохранения прежнего уровня охвата обучающихся услугами в сфере образования;

2) соответствие принимаемого решения прогнозу демографической ситуации, в том числе возможному увеличению плотности населения в соответствии с документами территориального планирования муниципального образования;

3) соответствие принимаемого решения требованиям санитарных правил и нормативов, нормативам строительства объектов социальной инфраструктуры для детей, требованиям безопасности;

4) сохранение уровня оснащенности образовательного процесса и имеющейся учебно-производственной базы, ее использование в целях образования;

5) минимизация возможных социальных рисков в отношении педагогических работников и соблюдение эффективного баланса финансовых и трудовых издержек при реализации решения;

6) соответствие принимаемого решения основным направлениям и задачам государственной политики в области образования, принципам развития системы образования в Дигорском районе.

к Положению о муниципальной комиссии
по оценке последствий принятия решения
о реорганизации или ликвидации
муниципальной образовательной организации

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам оценки последствий принятия решения

о _____

(указывается, какое решение и в отношении какой организации было предметом оценки)

_____ 20__ г.
(дата принятия заключения)

1. Наименование и реквизиты документа, которым был утвержден состав комиссии, проводившей оценку последствий принятия решения: _____.

2. Содержание решения, которое было предметом оценки, с указанием полного наименования и адреса организации (в соответствии с уставом), в отношении которой это решение принимается: _____.

3. Результаты рассмотрения и анализа предоставленных комиссии документов в соответствии с установленными критериями:

№ п/п	Наименован ие критерия	Информация, полученная комиссией по рассматриваемому критерию	Вывод комиссии о соответствии или несоответствии принимаемого решения рассматриваемому критерию
1			
...			

4. Заключение комиссии: _____.

5. Подписи членов комиссии:

(ФИО)

(должность)

(подпись)

_____	_____	_____
(ФИО)	(должность)	(подпись)
_____	_____	_____
(ФИО)	(должность)	(подпись)

Приложение:

- 1) документы, на основании которых было подготовлено настоящее заключение, на _____ листах в одном экз.
- 2) особое мнение члена комиссии (при его наличии) на _____ листах в одном экз.