**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Начальник Управления образования администрации местного самоуправления**

**муниципального образования Дигорский район РСО-Алания**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Б.Корнаев**

**ПЛАН**

**работы Управления образования администрации местного**

**самоуправления муниципального образования**

**Дигорский район РСО-Алания**

**на 2019 – 2020 учебный год.**

**2019 г.**

**1. Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела** | **№ страницы** |
|  | Содержание плана работы Управления образования. |  |
|  | Анализ работы за 2019 год. |  |
|  | Основные направления деятельности на 2018-2019 учебный год. |  |
|  | Организационно – управленческое обеспечение развития системы образования. |  |
|  | Контрольно - аналитическая деятельность. |  |
|  | Мониторинг деятельности образовательных учреждений. |  |
|  | Информатизация системы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. |  |
|  | Система воспитательной работы. |  |
|  | Мероприятия по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных школ, выполнивших образовательные программы основного общего образования. |  |
|  | Мероприятия по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных школ, освоивших образовательные программы среднего общего образования |  |
|  | Мероприятия по охране труда и пожарной безопасности учреждений образования.  Мероприятия по организации антитеррористической деятельности в образовательных учреждениях на 2019-2020 учебный год. |  |
|  | Распределение должностных обязанностей между специалистами управления образования. |  |

**2. Анализ работы за 2019 год.**

Достижение стратегических целей национального проекта «Образование», определение результатов и механизмов реализации ключевых направлений развития муниципальной системы образования Дигорского района, а также реализация задач, определенных резолюцией августовского педсовета 2019 года с учетом национального проекта «Образование»- вот те задачи, над которыми предстоит работать в новом 2019-20 учебном году.

Если кратко, то главная цель нацпроекта — сделать так, чтобы Россия вошла в число 10-ки ведущих стран мира по качеству общего образования. Для этого будут обновлены образовательные программы (особое внимание уделят цифровым навыкам), а знания школьников начнут оценивать на основе международных исследований.

Национальный проект «Образование» определил задачи, показатели их реализации, основные направления деятельности.

Напомню, что первым приоритетным направлением развития системы образования района, в резолюции августовского педсовета определено «Обеспечение качества достижения новых образовательных результатов в школе: инструменты и механизмы управления». В рамках данного направления мы работаем над обеспечением качества образования, ориентированного на достижение новых образовательных результатов и обеспечение индивидуального прогресса школьников.

В августе прошлого года мы определили следующие задачи по этому направлению:

1.Введение ФГОС основного общего образования в штатном режиме.

2.Создание условий для получения качественного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.Совершенствование муниципальной системы оценки качества образования, включающей в себя не только государственные экзамены, но и различные мониторинговые исследования качества образования и уровня социализации учащихся.

4.Повышение уровня информатизации образования для создания единого электронного образовательного пространств

В целях обеспечения целевого показателя национального проекта предусмотрено внедрение во всех образовательных организациях системы оценки качества общего образования (СОКО) на основе практики международных исследований качества. Внедрение такой системы оценки на муниципальном  уровне мы предлагаем обустроить через построение муниципальной системы оценки качества, обеспечивающей, с одной стороны, взаимосвязь между системами оценки качества муниципального и школьного  уровней; с другой, включение в систему управления качеством образования различных компонентов: образовательных результатов, образовательной среды и квалификации педагогических кадров.

Принципиально важным для нас является понимание того, что в рамках системы оценки качества любого уровня сама оценка реализуется в двух функциях – функции контроля и функции развития (или «поддержки»). Именно за счет работы с оценкой в ее развивающей функции мы можем рассматривать систему оценки качества как один из механизмов управления качеством образования.

В работе по  формированию СОКО нам следует:

1. Провести исследования школьной системы оценки качества образования и продолжить работу над её развитием.
2. Повышать квалификацию методистов по вопросам формирования муниципальной и школьной систем оценки качества образования.
3. Развивать школьную и муниципальную системы оценки качества образования как инструмент управления качеством образования.

Одним из объективных показателей качества общего образования по-прежнему остается ГИА. В истекшем учебном году главной задачей было максимально честно и объективно провести итоговую аттестацию. Цель, на наш взгляд, достигнута.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-ых классов таковы: средний балл по математике в 2018 году составил 3,9; в 2019г. – 4,1; по русскому языку в 2018 году-3,9; в 2019г. – 3,7.

Показатель по математике чуть выше прошлогоднего, но по русскому языку наблюдается снижение результата. Получили по две двойки 5 выпускников 9-х классов; по одной двойке – 11 выпускников, что составляет 2,5 % от общего числа выпускников и сдаваемых экзаменов. В прошлом году процент двоек составил 3,9.

Не получили аттестат об основном общем образовании 8 выпускников 9-х классов, что составляет 3,9 % от общего числа выпускников.

Таблица 1



Таблица 2.



Еще один вопрос, который требует особого внимания – это результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов.

Для проведения ЕГЭ в 2019 году был задействован 1 пункт приема экзамена на базе МКОУ СОШ №2 г. Дигоры.

Контроль за объективностью процедуры экзамена осуществляли наблюдатели из других регионов страны и федеральные эксперты по мониторингу проведения ГИА в РСО-Алания.

В 2018 году базовый уровень математики выбрали 105 учеников 11 классов, в 2019 г. – 53.

Профильный уровень в 2018 г. – 60; в 2019 г.- 25.

Наиболее популярными предметами ЕГЭ, как и в прошлом году, наряду с математикой и русским языком остаются обществознание, история, химия.

Среди наименее популярных предметов также традиционно литература – 3, география – 0.

Выпускников, выполнивших задания на все 100% по какому-либо предмету, не было.

Существенных нарушений во время проведения ЕГЭ как в 2018 году, так и в 2019 году не зафиксировано.

По итогам сдачи ЕГЭ в Дигорском районе отмечается небольшая тенденция улучшения результатов по обязательным предметам – русскому языку и математике. Определенное улучшение наблюдается по количеству участников ЕГЭ, не преодолевших минимальные пороги для получения аттестата.

«Школьный» рубеж (24 балла) по русскому языку в 2019 году не преодолели 2 выпускника (в 2018 г.- 3). Однако, необходимые для приемных комиссий вузов 36 баллов, не набрали в 2019 г. 8 человек – 10,2 % участников (16 чел. – 15,1 % в 2018г.).

Количество участников, получивших неудовлетворительный результат по математике в 2018году - 14 (13,3%); в 2019 году показатель уменьшился до 5 человек ( 6,4%).

Подробная информация о количестве учащихся, не получивших аттестаты, представлена ниже:

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОО | Всего выпускников11 кл. | Итого без аттестата | | | | | |
| человек | | | % | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2017 | 2018 | 2019 |
| МКОУ СОШ №1 г.Дигоры | 14 | 7 | 2 | 2 | 24,1% | 8% | 14,2% |
| МКОУ СОШ №2 г.Дигоры | 36 | 3 | 2 | 1 | 6,8% | 5% | 2,7% |
| МКОУ СОШ с.Карман | 15 | 2 | 3 | 3 | 11,1% | 17% | 20% |
| Всего по району | 78 | 12 | 7 | 6 | 12,5% | 7,5% | 7,6% |

Сравнительный анализ результатов ЕГЭ по предметам представлен в следующей таблице:

По пяти предметам - русскому языку, химии, биологии, информатике и истории средний балл по району значительно ниже среднего балла по республике.

Таблица 4.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Кол-во участников | Ср. балл по РАО-А | Ср. балл по району |
| Русский язык | **78 (98,7%)** | 63.7 | **58** |
| Математика профильная | **24 (30,4%)** | 51,5 | **52,5** |
| Математика базовая | **54 (68,4%)** | 3,62 | 3,63 |
| Химия | **21**  **(26,6)** | 50,2 | **41,2** |
| Физика | **4**  **(5,1%)** | 46,5 | **48** |
| Информатика и ИКТ | **3**  **(3,8%)** | 53,7 | **48,3** |
| Биология | **23**  **(29,1%)** | 48,1 | **46,17** |
| История | **34**  **(43%)** | 46,8 | 44,2 |
| География | **1**  **(1,3%)** | 37,9 | **46** |
| Английский язык | **1**  **(1,3%)** | 68,1 | **80** |
| Обществознание | **49**  **(62%)** | 47,25 | **47,4** |

Особого внимания в этом году требует вопрос выдвижения образовательными учреждениями кандидатов на медаль. Не все выпускники подтвердили свой статус, получив на ЕГЭ результаты ниже среднего.

Таблица 5



Приведенные результаты должны служить основой для принятия управленческих решений, как на уровне Управления образования, так и на уровне школы.

Для того, чтобы закрепить успехи и устранить причины неудач необходимо провести комплексный анализ качества образования на всех уровнях системы образования, прежде всего, на уровне образовательной организации. Большую работу предстоит провести и методическому кабинету Управления образования по анализу низких результатов по отдельным предметам. Анализ результатов экзаменов выпускников 11 и 9 классов показывает, что ключ к качественному образованию дает не столько «натаскивание» на тесты, сколько систематическая предметная подготовка. Чем раньше будут выявлены пробелы и проблемы в предметной подготовке, тем раньше можно принять меры по их устранению.

В эру активного развития информационных технологий, а также различных нововведений, государством в образовательный процесс, каждому без исключения педагогу для соответствия современным требованиям образовательных стандартов необходимо регулярно повышать профессиональную квалификацию. Целью повышения профессиональной квалификации педагогических кадров является совершенствование имеющихся и открытие новых знаний, получение навыков в решении практических задач, улучшение качества образования в целом.

Новые технологии в образовании позволяют в полной мере осуществить данную задачу, в том числе и в дистанционном формате.

В истекшем году 16 учителей нашего района из 5 школ (СОШ №1,2,3 г Дигоры, Карман, Дур-Дур №2) были выбраны для участия в исследовании компетенции по учебным предметам, обеспечивающих формирование предметных результатов в ходе освоения обучающимися образовательных программ по истории, обществознанию, русскому языку и литературе, математике и информатики, ОРКСЭ.

Педагогические работники нашего района (181) приняли участие во Всероссийском тестировании педагогов. Учителя, которые были задействованы как наблюдатели во время проведения ЕГЭ, прошли очноеобучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Профессиональное развитие учителя: эффективные практики и современные подходы в объеме 108 ч.

Для другой категории педагогических работников были проведены летние долгосрочные курсы повышения квалификации**.** Обучение было организованно по 16 учебным дисциплинам, а также для воспитателей детских садов. Для проведения итоговой аттестации слушателей по каждому направлению была создана комиссия. В итоге, выехали на курсы 57 педагогов, тогда как было заявлено – 104 . Курсы повышения квалификации не любят и не хотят посещать не только педагоги, но и руководители образовательных учреждений. Так, из десяти руководителей общеобразовательных учреждений, шесть не прошли своевременно курсы повышения квалификации руководителей образовательных учреждений (Кайтукова Б.В., Созаева Э.Ю., Езеев Р.Х., Ганоев К.Х., Судаков М.М., Цаллаева Б.Л.).

Задача внедрения системы оценки качества общего образования решается не только через повышение квалификации, но и через выстраивание методической работы с педагогами и управленцами, занимающимися анализом данных диагностики новых образовательных результатов. С этой целью учителя нашего района активно участвуют в республиканских семинарах, конференциях.

С целью повышения качества образовательного процесса, совершенствования кадрового потенциала, в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ по общеобразовательным предметам организована работа по 9 методическим объединениям. В 2018- 2019 учебном году было проведено 28 заседаний учителей-предметников. Еще одной задачей муниципального уровня является изменение форм и способов организации работы педагогов на местах. Особенностью достижения таких результатов из приведенного выше списка является то, что ответственность за их формирование нельзя адресовать одному педагогу. Рост качества, планирование и прирост в новых результатах может происходить только в коллективно-распределенной деятельности педагогов школы. Переход к продуктивным способам совместной работы внутри педагогических коллективов становится важной управленческой задачей. Нам важно организовать  групповое взаимодействие и кооперацию педагогов – на школьном, муниципальном уровне – для работы с данными региональных диагностик образовательных результатов, планированием учебного процесса.

Следующая задача по обеспечению качества достижения новых образовательных результатов в школе связана с реализацией Концепции развития инклюзивного образования в Республике Северная Осетия – Алания на 2019–2025 годы. В рамках первого этапа реализации Концепции, то есть до конца 2019 года, имеющиеся практики инклюзивного образования района должны быть оформлены в муниципальные модели реализации инклюзивного образования и модели на уровне образовательных организаций. Наш район участвует в федеральной программе «Доступная среда в ДОУ» , в рамках которой начаты реконструкции в двух детских садах д/с №1 и д/с№3 г.Дигоры.

Приоритетным направлением развития муниципальной  системы образования является «Внедрение современных методов и технологий обучения и воспитания, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышения их мотивации к учению и включенности в непрерывный образовательный процесс».

Одна из наиболее сложных задач для внедрения данного направления федерального проекта «Современная школа» - это обеспечение современных оборудованных кабинетов и подготовка квалифицированных кадров, способных вести образование в формате цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». В сентябре 2019 года Центр цифрового образования откроется в МКОУ СОШ ст.Николаевская. Педагоги Николаевской школы Маркелов А.Н., Еремина О.В., БараеваТ.Н. прошли обучение и будут внедрять новые общеразвивающие программы в этом Центре.

С января 2020 года такие Центры планируется открыть на базе МКОУ СОШ №1 и №2 г.Дигоры, МКОУ ООШ с.Синдзикау и Дома детского творчества. В 2020 году Центры будут созданы в 40% общеобразовательных учреждениях района, в 2021 году - в 60% , в 2022 году – во всех учреждениях образования.

Задачей муниципального уровня управления уже этого года является обновление школьных программ реализации учебного предмета «Технология», разработки сетевых форматов таких программ на основе кооперации школ, высокотехнологичных организаций, в том числе Кванториума.

По этому направлению мы с вами запланировали следующие мероприятия:

1. Повышение квалификации педагогических работников по предметной области «Технология»
2. Разработка Моделей и практик сетевого взаимодействия при реализации технологического образования.

Сложной и очень актуальной, с учетом трагических событий, которые происходят в школах страны, задачей является построение оптимальных воспитательных практик. Воспитательная работа всегда должна быть в центре нашего внимания. В этом направлении перед муниципальными органами управления образованием, образовательными учреждениями стоят задачи:

активного вовлечения несовершеннолетних в культурную, спортивную и общественную жизнь школы, муниципалитета;

обеспечения доступности дополнительного образования и создание условий для работы творческих объединений по интересам для несовершеннолетних, в том числе обучающихся с трудностями в социальной адаптации;

оказания психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, в развитии и социальной адаптации.

**Таблица 6**

**Мероприятия в 2018 – 2019 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Результат исполнения** |
| 1 | Всероссийская олимпиада школьников- Республиканский этап | Нет результата |
| 2 | Республиканский конкурс  «Ирон дан аз» | МКОУ СОШ №2 с.Дур-Дур  Агузарова Салимат заняла 1 место  (учитель Худалова Лариса Антоновна) |
| 3 | Региональный конкурс среди воспитанников детских садов «Иры фидан»: Лучшее инсценирование художественного произведения | 2 место –МКДОУ д/с №1 «Дюймовочка» г. Дигоры  (Воспитатель осетинского языка  Бибаева Лариса Владимировна) |
| 4 | Республиканская интеллектуальная игра  «Зондабита» | Не участвовали |
| 5 | Республиканский конкурс «Мастер осетинского художественного слова»  8- 11 классы | Нет результатов |
| 6 | Конкурса творческих работ « Диалог культур: литература и жизнь »  среди учащихся 9-11 классов школ республики | не участвовали |
| 7 | Республиканский фестиваль «Праздники на Рейне» на немецком языке среди учащиеся 7–11-х классов школ региона | Сабанов Олег, учащийся 10 класса,  занял 1-ое место  в номинации «Лучшая песня на немецком языке  ( учитель: Гулунова Фатима Константиновна) |
| 8 | Республиканский фестиваль детских хоровых коллективов | Не участвовали |
| 9 | Республиканский этап Всероссийских спортивных состязаний школьников «Президентские состязания» | Не участвовали |
| 10 | Республиканский этап VII Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» | Нет результата |
| 11 | Республиканская военно- спортивная игра «Зарница – Алания» | Нет результата |
| 12 | Республиканский конкурс юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо» | Нет результата |
| 13 | Республиканский этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» | Нет результата |
| 14 | Военно – патриотическая игра «Звездочка» | Нет результата |
| 15 | XV республиканский конкурс молодых исследователей  «Ступень в науку». | Нет результата |
| 16 | Республиканский конкурс исполнителей патриотической песни «С чего начинается Родина?» | Не участвовали |
| 17 | Республиканский фестиваль детских театров моды «Весеннее намоднение 2018» | Не участвовали |
| 18 | XXI Всероссийская детская научная конференция «Первые шаги в науке» | Не участвовали |
| 19 | Итоговый Республиканский фестиваль «Бал Победы», посвященный работе по патриотическому воспитанию в рамках акции | Не участвовали |
| 20 | Республиканский этап конкурса «Юные исследователи окружающей среды» | Нет результата |
| 21 | Республиканский этап конкурса «Юный эколог» | Не приняли участие |
| 22 | Республиканский этап конкурса  «Зеркало природы» | Не приняли участие |
| 23 | Всероссийская акция «Посади свое дерево» | Не приняли участие |
| 24 | Учитель года 2019 | Не приняли участие |
| 25 | Учитель осетинской словесности | Не приняли участие |
| 26 | Всероссийский мастер –класс учителей родного языка | Не приняли участие |
| 27 | Литературный конкурс детского творчества «Ногдзаута» | Не приняли участие |
| 28 | Интеллектуальная игра среди уч-ся 8-11 кл. на канале «Иристон –Алания» | Не приняли участие |
| 29 | Республиканский конкурс исследовательских работ «Человек в истории» | ДДТ Дзагурова Алиса -1 место (педагог ДДТ Диамбекова А.Л.) |
| 30 | Республиканский конкурс «Леса Кавказа – богатство родного края» | Победители и призеры конкурса воспитанники педагога СЮН Елбаевой А.Б. |
|  |  |  |
|  |  |  |

Из 30 республиканских мероприятий результат только по 5-и мероприятиям.

Следующая приоритетная задача: «Обеспечение доступности и качества дошкольного образования, включая детей с ОВЗ».

Согласно нацпроекта «Демография» до 2020 года нам необходимо обеспечить доступность дошкольного образования для детей до 3-х лет, а согласно нацпроекта «Образование» на территории МКОУ ДОУ д/с №5 «Улыбка» г.Дигоры строится дополнительное здание для детей указанной категории. В январе 2020 года 60 детей от 2-ух месяцев до 3-ех лет смогут устроиться в дошкольное образовательное учреждение.

По этому направлению актуальные следующие задачи:

1. Создать условия для повышения качества дошкольного образования на основе оценки образовательной среды дошкольных образовательных организаций.
2. Организовать повышение квалификации специалистов для работы с детьми раннего возраста, включая детей с ОВЗ.
3. Создать условия для повышения психолого-педагогической компетентности родителей детей раннего возраста через функционирование сети консультационных центров и пунктов, других форм работы с семьями, имеющими детей до 3 лет.

Национальный проект «Образование» в части работы с педагогическими кадрами (федеральный проект «Учитель будущего») направлен на внедрение национальной системы профессионального роста, охватывающей не менее 50% учителей общеобразовательных организаций Российской Федерации.

Особое внимание в проекте уделено молодым педагогам, так как система нуждается в обновлении кадрового состава образовательных организаций, в закреплении в отраслях молодых и талантливых педагогов и управленцев.

Одним из важнейших средств оценки и развития профессионализма педагогических работников является аттестация.  Проведение оценки профессиональной деятельности в процессе аттестации предполагает, прежде всего, анализ качества решения различных функциональных задач аттестуемым педагогом.

В течение 2018-2019 учебного года процедуру аттестации с целью установления квалификационной категории прошли на первую категорию - 31 педагогический работник, а на высшую – 3 педагога.

Проведённый анализ результатов аттестации показал, что:

число педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории, не сопоставляется с низкими показателями результатов обучения, которые демонстрируют учащиеся в ходе процедур оценки качества образования;

- не сопоставляется с низкой степенью активности учителей в части участия в мероприятиях, направленных на повышение роста профессионального мастерства (например, в течение года педагоги не приняли участие в проводившихся конкурсах);

Имеют место многочисленные случаи использования педагогическими работниками в аттестационных материалах подложных справок, плагиата и копирования чужих уроков, подмены анализа уроков самоанализом;

в значительной части аттестационных материалов отсутствуют результаты предметных олимпиад, сведения о публикациях, результатах профессиональных конкурсов.

Таким образом, основная линия изменений в управлении квалификациями педагогов на муниципальном уровне должна идти через:

активное включение (на основе цифровых технологий, онлайн-конкурсов и др.) в уже внедренные формы мотивации педагогов;

это и обновленные профессиональные педагогические и управленческие конкурсы («Учитель года», «Молодые профессионалы» по 5 педагогическим компетенциям), формирование муниципального плана работ по поиску эффективных механизмов мотивации педагогов к профессиональному развитию.

Реализация этих задач позволит обеспечить следующий показатель национального проекта «Образование» - проект «Успех каждого ребенка».

Показатель стабильного развития этого направления - участие в олимпиадах.

Муниципальный этап был организован по 11 общеобразовательным предметам. Приняло участие 144 ученика с 7 по 11 класс.

По уровню эффективности подготовки школьников к олимпиадам определились следующие общеобразовательные учреждения:

Таблица 7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Школа | Количество участников  муниципальной олимпиады | Победители | Призеры |
| МКОУ СОШ №1 г. Дигоры | 29 | 7 | 6 |
| МКОУ СОШ №2 г. Дигоры | 24 |  | 13 |
| МКОУ ООШ №3 г. Дигоры | 16 | 1 | 5 |
| МКОУ СОШ с. Карман | 13 | 1 | 7 |
| МКОУ ООШ с. Синдзикау | 5 |  | 4 |
| МКОУ ООШ с. Урсдон | 8 |  | 1 |
| МКОУ ООШ №1 с. Дур-Дур | 11 |  | 2 |
| МКОУ СОШ №2 с. Дур-Дур | 27 | 1 | 8 |
| МКОУ ООШ с. Мостиздах | 3 | 1 | 1 |
| МКОУ СОШ ст. Николаевская | 3 | 1 | 1 |
| ИТОГО | 144 | 12 | 48 |

Казалось бы – хороший результат - из 144 участников 12 стали победителями, 48 – призерами. Однако, наблюдался высокий процент неявки по таким предметам, как химия, литература. А по школам низкое участие учащихся МКОУ ООШ с. Синдзикау, Мостиздах и Николаевская.

Ни одного победителя по английскому языку, биологии, истории, обществознанию, физике, химии.

Результаты региональной олимпиады удручают еще более. Из возможных 100 баллов более 14 не набрал никто из участников. Результаты должны быть детально проанализированы и обсуждены на педагогических советах.

  В 2019 году в системе дополнительного образования республики осуществляется внедрение нового организационно-экономического – персонифицированного финансирования дополнительного образования(ПФДО). Для Дигорского района Правительством республики определен срок внедрения системы 1 сентября 2019 года. В первую очередь нами проведена информационно-разъяснительная работа с руководителями образовательных учреждений, педагогическими работниками, родителями и общественностью через семинары, совещания, сайты ОУ и средства массовой информации.

Персонифицированное финансирование предполагает право каждого ребенка в возрасте от 5 до 18 лет на сертификат дополнительного образования. Независимо от того, какие кружки или секции ребенок выбирает, в какой организации он на них запишется – за его образование в пределах номинала сертификата заплатит муниципалитет.

Сертификат на дополнительное образование ребенка родителям достаточно получить один раз, так как он, по сути, идентифицированный код ребенка в единой системе базы данных государства. Денежный эквивалент сертификата утверждается в каждом муниципальном образовании и ежегодно обновляется.

Анализируя состояние готовности учреждений образования к началу нового 2019-2020 учебного года, следует отметить, что во всех образовательных учреждениях произведен текущий косметический ремонт силами работников учреждений образования и родителей.

Все дошкольные образовательные учреждения района открыли двери для приема детей, независимо от того, что в детских садах №1 и №3 г.Дигоры проводятся работы по программе «Доступная среда». При ДОУ д/с №5 строится отдельный корпус для детей ясельного возраста (от 2 месяцев до 3 лет). Кроме того, по федеральной программе при МКОУ СОШ №2 г. Дигоры ведутся работы по строительству физкультурно- оздоровительного комплекса открытого типа.

Что касается вопросов обеспечения пожарной безопасности в образовательных учреждениях, то в соответствии с районной программой

«Обеспечение безопасности пребывания детей в учреждениях образования» ведутся работы по установке автоматической пожарной сигнализации в МКОУ СОШ №2, МКОУ ООШ №3 г.Дигоры, а в МКДОУ д/с № 5 г. Дигоры уже завершены работы.

В МКОУ СОШ №1, МКОУ СОШ №2, МКОУ ООШ №3 г. Дигоры установлено видеонаблюдение по всему периметру, что позволяет просматривать все прилегающие к школам улицы с регистрацией видеоизображения.

 Версия для слабовидящих

**3. Основные направления деятельности на 2019-2020 учебный год.**

**В целом, деятельность системы общего образования в новом учебном году будет нацелена на решение задач, обеспечивающих:**

**1. Реализацию мероприятий федерального национального проекта «Образование» с учетом региональных базовых обязательств.**

**2. Осуществление комплекса мероприятий по обеспечению доступности и повышения качества дошкольного образования.**

**3. Введение ФГОС основного общего образования в штатном режиме.**

**4. Создание условий для получения качественного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.**

**5. Совершенствование муниципальной системы оценки качества образования, включающей в себя не только государственные экзамены, но и различные мониторинговые исследования качества образования и уровня социализации учащихся.**

**6. Повышение уровня информатизации образования для создания единого электронного образовательного пространства.**

7. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья школьников**.**

**8. Совершенствование деятельности образовательных организаций по духовно-нравственному, патриотическому образованию и воспитанию детей и молодежи.**

**4. ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Работа муниципального общественного Совета по образованию** | | | |
| 1.1 | 1.Утверждение плана работы Управления образования администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район на 2019/2020 учебный год.  2. Порядок приема детей в дошкольные образовательные учреждения, формирование электронной очереди для постановки на учет в ДОУ. | Сентябрь | Цаголова Н.Б.  Газалова А.Л. |
|  | | | |
| 1.2 | 1.О выполнении показателей эффективности деятельности образовательных учреждений по реализации мероприятий национального проекта «Образование» в 2019 году. | Декабрь | Цаголова Н.Б.  Сабанова Ф.К. |
|  | | | |
| 1.3 | О ходе подготовки к реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» в муниципальном образовании Дигорский район. | Август-  Сентябрь | Члены рабочей группы ПФДО. |
|  | | | |
| 1.4 | 1. Об итогах аттестации педагогических работников общеобразовательных учреждений Дигорского района. | Май | Зангиева Т.Т. |
|  | | | |
| 1.5 | 1.Результаты государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных школ в 2020 году. | Июль | Калицева В.Х.  Дзарданов М.Р. |
| 1.6 | 1. О реализации мероприятий персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДО) в Дигорском районе. | август | Члены рабочей группы ПФДО |
| 1. **Работа Совета руководителей образовательных учреждений.** | | | |
| 2.1 | 1. Организация приема детей дошкольного и начального школьного возраста в образовательные учреждения Дигорского района.  2.  3. О результатах реализации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДО) в Дигорском районе. | Сентябрь | Газалова А.Л.  Сабанова Ф.К.  .Сабанова Ф.К.  Тобоева Л.Т. |
| 2.2 | 1. О готовности учреждений образования к осенне-зимнему периоду.  2. Организация обучения детей-инвалидов в образовательных учреждениях Дигорского района.  3. Распространение сертификатов на оказание услуг дополнительного образования в рамках модели персонифицированного финансирования. | Октябрь | Хадзиева З.Э.  Цаголова Н.Б.  Тобоева Л.Т. |
| 2.3 | 1. Организация горячего питания школьников в общеобразовательных учреждениях Дигорского района.  2. Реализация мероприятий федерального национального проекта «Образование» в части создания цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в общеобразовательных учреждениях Дигорского района.  3. Соответствие программных, учебно-методических, кадровых, материально-технических, других условий нормативным требованиям реализации ФГОС ДО в учреждениях дошкольного образования Дигорского района. | Ноябрь | Сабанова Ф.К.  Цаголова Н.Б.  Газалова А.Л. |
| 2.4 | 1 Об итогах муниципальной олимпиады школьников и ходе подготовки к региональной школьной олимпиаде.  2.О результатах проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Дигорского района.  3.Проведение мониторинга материально-технических и кадровых ресурсов образовательных организаций для развития дополнительного образования района. | Декабрь | Зангиева Т.Т.  Цаголова Н.Б.  Тобоева Л.Т. |
| 2.5 | 1.Организация воспитательной работы в учреждениях дополнительного образования детей в праздничные и каникулярные дни.  2 Мониторинг формирования функциональной грамотности обучающихся 6, 8 и 9 классов, | январь | Тобоева Л.Т.  Цаголова Н.Б. |
| 2.6 | 1. Внеурочная занятость учащихся начальных классов.  2.Организация работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.  3. Организация вопросов питания в образовательных учреждениях Дигорского района. | Февраль | Сабанова Ф.К.  Цаголова Н.Б.  Саламова С.Ю. |
| 2.7 | 1.Итоги участия школьников общеобразовательных учреждений Дигорского района в региональной олимпиаде.  2.Участие в реализации мероприятий патриотической направленности в общеобразовательных учреждениях района. | март | Зангиева Т.Т.  Тобоева Л.Т. |
| 2.8 | 1.О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11-х, 9-х классов.  2.Об эффективности участия школьников общеобразовательных учреждений Дигорского района в федеральном профориентационном Проекте «Билет в будущее». | апрель | Дзарданов М.Р.  Цаголова Н.Б. |
| 2.9 | 1.Об итогах аттестации педагогических работников общеобразовательных учреждений Дигорского района.  2.Состояние школьных сайтов. Ведение раздела сайта «Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ» | Май | Зангиева Т.Т.  Дзарданов М.Р. |
| 2.10 | 1.Обеспечение организационных мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ, о результатах ГИА в общеобразовательных учреждениях Дигорского района.  2.Обеспечение возможности повышения квалификации педагогов и руководителей организаций дополнительного образования на базе Регионального модельного центра. | Июнь | Дзарданов М.Р.  Зангиева Т.Т. |
| 2.11 | 1. Доклад к августовской педагогической конференции.  2. О готовности образовательных учреждений Дигорского района к началу учебного года. |  | Цаголова Н.Б.  Хадзиева З.Э. |
|  |
| **3. Семинары для руководителей общеобразовательных организаций.** | | | |
| 3.1 | 1. Об организации работы в рамках проекта «Мониторинг формирования функциональной грамотности обучающихся 6,8 и 9 классов».  2.Организация информационной кампании по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования.  3. Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады. Формирование базы данных школьного этапа. Составление свода победителей. | Октябрь | Цаголова Н.Б.  Члены рабочей группы ПФДО  Зангиева Т.Т. |
| 3.2 | 1. Обеспечение взаимодействия с заинтересованными организациями по реализации программ и проектов для талантливых детей и молодежи, направленных на раннюю профориентацию.  2. Образовательная программа как предмет контроля качества образования в ДОУ. | Ноябрь | Цаголова Н.Б.  Газалова А.Л. |
| 3.3 | 1. Проведение муниципальной олимпиады школьников.  2. Организация деятельности дошкольных образовательных учреждений в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере образования.  3.Подготовка аналитической записки, презентации по итогам внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования. | Декабрь | Зангиева Т.Т.  Газалова А.Л.  Члены рабочей группы ПФДО |
| 3.4 | 1.Организация работы муниципальных предметных комиссий по проверке олимпиадных работ.  2. Семинар для руководителей по теме: «Реализации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДО) в Дигорском районе». | Январь | Зангиева Т.Т.  Члены рабочей группы «ПФДО» |
| 3.5 | 1. Семинар с заместителями директоров по итогам муниципальной олимпиады школьников и участия в региональном этапе всероссийской олимпиады.  2. О проведении в 2020 году исследования компетенций учителей географии, химии, биологии, истории, обществознания и др. дисциплин. | Февраль | Зангиева Т.Т.  Цаголова Н.Б |
| 3.6 | 1.Совместная работа дошкольных образовательных учреждений и семьи по оздоровлению детей.  2.Организация летней оздоровительной работы в образовательных учреждениях Дигорского района. | Май | Газалова А.Л.  Тобоева Л.Т. |
| 3.7 | 1.Организация работы независимой оценки качества образовательной деятельности в общеобразовательных учреждениях района.  2. Реализация образовательной программы дошкольного образования дошкольных образовательных учреждений в соответствии с ФГОС ДО | Апрель | Цаголова Н.Б.  Газалова А.Л. |
| 3.8 | 1.  2.Организация индивидуальных занятий с учащимися по подготовке к олимпиадам, конкурсам, научно-исследовательским конференциям. | Май | Тобоева Л.Т. |
|  | | | |
|  | | | |
|  | |
|  | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. Контрольно – аналитическая деятельность.**

**Плановые проверки подведомственных образовательных учреждений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цель проверки** | **Сроки проведения проверки** | **Форма проведения проверки и сроки проведения** | **Ответственные** |
|  | Деятельность образовательных учреждений по организации осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях |  | Выездная  (по 1 дню) | Газалова А.Л. |
| МКДОУ №10 «Аленушка ». | март |
| МКДОУ №1 «Дюймовочка». | октябрь |
|  | Деятельность образовательных учреждений Дигорского района в соответствии с ФЗ РФ «Об образовании». |  | Документарная  (до 10 дней) | Цаголова Н.Б.  Сабанова Ф.К.  Тобоева Л.Т. |
| МКОУ ООШ с. Мостиздах | октябрь |
| МКОУ ООШ с.Синдзикау. | Ноябрь |
| МКОУ СОШ с.Карман . | декабрь |
|  | Деятельность образовательных учреждений по содержанию зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.  Все 23 образовательных учреждения . | август | Выездная  (3 дня) | Хадзиева З.Э. |
|  | Работа образовательных учреждений по организации горячего питания; пропаганде здорового образа жизни; организации каникулярной занятости и трудоустройства учащихся |  | Выездная  (1 день) | Сабанова Ф.К.  Газалова А.Л. |
| МКОУ СОШ №1 г.Дигоры | февраль |
| МКОУ ООШ с.Урсдон | март |  | Сабанова Ф.К. |
| МКОУ ООШ №1 с. Дур-Дур | апрель |
| МКОУ ООШ №3 г. Дигоры | октябрь |
|  | Качество выполнения учебных планов и образовательных программ (выборочно). | С января по май | Документарная  (по 1 дню) | Все специалисты |
|  | Деятельность образовательных учреждений по реализации программ муниципальных опорных площадок и школьных инновационных проектов. |  | Выездная (1 день) | Сабанова Ф.К.  Цаголова Н.Б. |
| МКОУ ООШ с.Мостиздах | май |
| МКОУ СОШ №2 г.Дигоры | октябрь |
|  | Работа образовательных учреждений по профилактике преступности, правонарушений несовершеннолетних. Организация работы по предупреждению травматизма, несчастных случаев. |  | Выездная (1 день) | Цаголова Н.Б. |
| МКОУ ООШ №3 г.Дигоры | ноябрь |
| МКОУ СОШ №2 г.Дигоры. | декабрь |
|  |  |
|  | |  |  |
|  | Работа образовательных учреждений по повышению успеваемости и качества знаний учащихся, организация информационной деятельности учреждения по проведению государственной итоговой аттестации |  | Выездная  (1 день) | Цаголова Н.Б..  Дзарданов М.Р. |
| МКОУ СОШ №1 г.Дигоры | октябрь |
| МКОУ СОШ №2 с.Дур-Дур | апрель |
|  | Соблюдение требований Устава образовательного учреждения, деятельность руководителя по соблюдению требований Устава.  23 образовательных учреждения. | октябрь | Документарная  (1 день) | Все специалисты |
|  | Деятельность общеобразовательных учреждений Дигорского района по реализации ФГОС ООО. | декабрь | Документарная  (1 день) | Цаголова Н.Б. |

**6.** **Мониторинг деятельности образовательных учреждений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | | **Ответственные** | |
| 2.1 | Выявление детей с ограниченными возможностями здоровья, отклонениями в развитии в целях обеспечения их прав на образование, выбор дальнейшего образовательного маршрута | | Январь - Апрель | | Цаголова Н.Б. |
| 2.2 | Учет выпускников, претендующих на аттестат особого образца | | Апрель | | Цаголова Н.Б. |
| 2.3 | Изучение результативности участия района во Всероссийской олимпиаде школьников; результативность и качество проведения на школьном и муниципальном уровнях | | ноябрь | | Зангиева Т.Т. |
| 2.4 | Исследование удовлетворенности условиями и качеством образовательного процесса | | Март - Апрель | | Все специалисты |
| 2.5 | Мониторинг выполнения программ по учебным предметам начального общего, основного общего, среднего общего образования | | Май | | Сабанова Ф.К.  Цаголова Н.Б. |
| 2.6 | Мониторинг состояния здоровья школьников и воспитанников | | Апрель | | Газалова А.Л.. |
| 2.7 | Результаты ГИА | | Август | | Дзарданов М.Р. |
| 2.8 | Результаты качества обучения по итогам 2019-2020 учебного года | | Июнь | | Все специалисты |
| 2.9 | Мониторинг заработной платы педагогических работников общеобразовательных учреждений | | Ноябрь, Январь, Апрель | | Калоева Б.М. |
| 2.10 | Изучение состояния методической работы в образовательных учреждениях Дигорского района | | Сентябрь | | Зангиева Т.Т. |
| 2.11 | Мониторинг соответствия школьных УМК федеральному перечню учебников и обеспеченности учебниками на новый учебный год во всех общеобразовательных учреждениях | | Сентябрь | | Зангиева Т.Т. |
| 2.12 | Работа общеобразовательных учреждений по обновлению сайтов образовательных учреждений и наполнению информацией | | 1 раз в квартал | | Дзарданов М.Р. |
| 2.13 | Организация питания школьников и дошкольников | | Март, Октябрь | | Сабанова Ф.К.  Газалова А.Л. |
| 2.14 | Выполнение норм питания, заболеваемость в ДОУ | | Декабрь | | Газалова А.Л. |
| 2.15 | Мониторинг очередности детей в ДОУ | | 1 раз в месяц | | Газалова А.Л. |
| 2.16 | Учет учащихся, не посещающих учебные занятия и часто пропускающих | | Октябрь, Март | | Цаголова Н.Б. |
| 2.17 | Изучение состояния работы школьных методических объединений, методических объединений в ДОУ | | Апрель | | Зангиева Т.Т. |
|  | | | | | |

**7. Информатизация системы дошкольного, начального общего,**

**основного общего и среднего общего образования.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Введение в систему работы Управления образования и ОУ видео - семинаров, конференций, совещаний. | В теч. года | Дзарданов М.Р. |
| 2 | Сопровождение сайта Управления образования администрации Дигорского района. | В теч. года | Дзарданов М.Р. |
| 3 | Разработка и развитие районного банка мультимедийных педагогических разработок. | В теч. года | Дзарданов М.Р |
| 4 | Ведение системы компьютерного мониторинга качества образования на всех уровнях образования. | В теч. года | Дзарданов М.Р |
| 5 | Применение информационных технологий в преподавании общеобразовательных предметов. | В теч. года | Дзарданов М.Р |
| 6 | Развитие муниципальных услуг в электронном виде. | В теч. года | Дзарданов М.Р |

**8. Система воспитательной работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Формирование районного банка данных одаренных детей. | Сентябрь | Тобоева Л.Т. |
| 2 | Оказание методической помощи в подготовке учащихся для участия в республиканских конкурсных мероприятиях по графику МО | В течение года | Тобоева Л.Т. |
| 3 | Оказание методической помощи в организации работы детских объединений в ОУ | в течение года | Тобоева Л.Т. |
| 4 | Проведение семинаров для заместителей директоров по воспитательной работе, руководителей методических объединений. | в течение года | Тобоева Л.Т. |
| **Сохранение и укрепление здоровья** | | | |
| 1 | Организация работы по соблюдению санитарных норм и правил | в течение года | Корнаев В.Б. |
| 2 | Проведение углубленного медицинского осмотра школьников. | в течение года | Корнаев В.Б. |
| 3 | Организация обучения детей – инвалидов в форме домашнего обучения | в течение года | Цаголова Н.Б. |
| 4 | Проведение межведомственной комплексной операции «ГТО». | Февраль | Тобоева Л.Т. |
| 5 | Организация работы лагерей дневного пребывания, профильных лагерей. | Июнь - август | Тобоева Л.Т. |

**План массовых мероприятий.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Дата и время проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение дня знаний, уроков Мира в образовательных учреждениях района | 1-3 сентября 9.00 | Руководители образовательных учреждений, зам. дир. по воспитательной работе |
| 2 | Проведение дистанционных уроков, посвященных Дню России. | 1 сентября 9.00 | Руководители образовательных учреждений, зам. дир. по воспитательной работе |
| 3 | Семинар – совещание для заместителей директоров по воспитательной работе | 15 сентября 12.00 | Специалист УО |
| 4 | Комплектование кружков и секций в учреждениях дополнительного образования детей | В течение месяца | Руководители учреждений дополнительного образования |
|  | | | |
| 6 | Научно – исследовательская конференция « Юные исследователи окружающей среды». | 9октября | Корнаева З.Р. директор ДСЮН |
| 7 | Проведения праздничного мероприятия, посвящённого празднования дня УЧИТЕЛЯ | 5- октября | Руководители образовательных учреждений |
| 8 | Праздник , посвящённый дню рождения К.Л. Хетагурова. | 15 октября | Общеобразовательные учреждения |
| 9 | Конкурс «Юный эколог» | 14 октября | Корнаева З.Р. директор ДСЮН |
| 10 | Конкурс рисунка «Дети рисуют мир» | 5 ноября | ДДТ Касаева М. |
| 11 | Интеллектуальная игра «Зондабита» | 20 октября | Кабанова И.С |
| 12 | Муниципальный этап всероссийской предметной олимпиады школьников | с 16 –ноября по 3 декабря | Руководители образовательных учреждений, учителя предметники |
| 13 | Конференция «Шаг в будущее» в рамках работы с одарёнными детьми . | ноябрь - декабрь | Кабанова И.С.  ДДТ |
| 14 | Новогодние утренники | с 24 декабря по 28 декабря 2018 г. | Общеобразовательные учреждения |
| 15 | Конкурс молодых исследователей «Ступень в науку» | 25-января | Кабанова И.С.  Диамбекова А. Л.  ДДТ |
| 16 | Новогодний праздник «Здравствуй 2016год! | 5-января | Корнаева З.Р. директор ДСЮН |
| 17 | Встречаем Новый Год и Рождество Христово! | 5-7 января | Кабанова И.С.  Караваева И.С. |
| 18 | Конкурс детского театра моды и студии костюма. | 11 февраль | Тамаева Д. |
| 19 | Организация и проведение спортивных мероприятий:  - спортивно – оздоровительный фестиваль школьников « Президентские состязание;  - военно – спортивная игра «Победа»  - военно – спортивная игра « Зарница»  - Слет юных патриотов» | Февраль – май | Учителя музыки и ОБЖ |
| 20 | Районный смотр детских хоровых коллективов. | 22 - марта | Тобоева Л.Т.  учителя музыки |
| 21 | Проведение уроков мужества в общеобразовательных учреждениях с привлечением ветеранов Великой отечественной войны. | май | Зам. директоров по воспитательной работе и классные руководители. |
| 22 | Организация летнего отдыха детей. | 11 май | Тобоев Л.Т.  руководители образовательных учреждений |
| 23 | Конкурс «Зеркало природы» | 30 мая | Корнаева З.Р. директор ДСЮН |
| 24 | Международный день защиты детей | 1-июня | Тобоева Л.Т.  Газалова А.Л. |

**9. Мероприятия по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных школ, освоивших образовательные программы основного общего образования.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **I. Организационно – управленческая деятельность** | | | |
| 1.1 | Подведение итогов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся общеобразовательных учреждений Дигорского района, освоивших образовательные программы основного общего образования, в новой форме с участием региональной экзаменационной комиссии в 2019 году и определение целей и задач проведения единого государственного экзамена в 2020 году. | Январь-февраль | Цаголова Н.Б.  Дзарданов М.Р. |
| 1.2 | Информационно-разъяснительная акция «Готовимся к ГИА-9» для родителей и обучающихся. | Март | Цаголова Н.Б.  Дзарданов М.Р. |
| 1.3 | Представление на утверждение в Министерство образования РСО-Алания:  - ответственного за подготовку и проведение ГИА - 9;  - пункт проведения экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ на этапах государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов;  - списки общественных наблюдателей в ППЭ при проведении ГИА. | Январь - май | Дзарданов М.Р. |
| 1.4 | Утверждение приказов: | Январь - май | Дзарданов М.Р. |
| О назначении ответственных за подготовку и проведение ГИА – 2020. |
| О сборе распределённых информационных баз данных для подготовки и проведения ГИА |
| Об информационной безопасности подготовки и проведения ГИА |
| О создании условий в ППЭ при проведение ГИА |
| Об аккредитации общественных наблюдателей |
| Об утверждении состава общественных наблюдателей |
| Об утверждении экзаменационных материалов для проведения экзаменов в традиционной форме |
| 1.5 | Участие выпускников в интернет-проекте online-подготовки к сдаче ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору | май | Дзарданов М.Р. |
| 1.6 | Сбор данных по учащимся общеобразовательных школ, сдающих экзамены по выбору | Февраль-апрель | Дзарданов М.Р. |
| 1.7 | Подготовка и утверждение должностных обязанностей организаторов ГИА | Февраль | Дзарданов М.Р. |
| 1.8 | Определение пунктов проведения ГИА (ППЭ - ГИА 9) и определение руководителей ППЭ | Январь | Дзарданов М.Р. |
| 1.9 | Разработка схемы маршрутов доставки выпускников в ППЭ | Март | Дзарданов М.Р. |
| 1.10 | Подготовка распорядительных документов по организации и проведению ГИА | Январь - апрель | Дзарданов М.Р. |
| 1.11 | Оформление информационных стендов по ГИА в образовательных учреждениях | Январь - апрель | Руководители  Учреждений |
| 1.12 | Оформление уголков по подготовке к ГИА в учебных кабинетах школ | Январь - февраль | Руководители  Учреждений |
| 1.13 | Подготовка пунктов проведения экзамена и запасного ППЭ | Февраль - Май | Дзарданов М.Р. |
| 1.14 | Аккредитация общественных наблюдателей | Март -Апрель | Дзарданов М.Р. |
| 1.15 | Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА совместно с органами внутренних дел, здравоохранения, транспорта, противопожарной безопасности, связи,  энергообеспечения | Апрель | Дзарданов М.Р. |
| 1.16 | Создание специальных условий для участия в ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья | Май | Дзарданов М.Р. |

**10. Мероприятия по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования в образовательных учреждениях Дигорского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Изучение нормативно-правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ЕГЭ в 2020 году | В течение учебного года | Дзарданов М.Р. |
| 2 | Проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями общеобразовательных организаций района по порядку организации ЕГЭ в 2020 году | Сентябрь-  Октябрь | Дзарданов М.Р. |
| 3 | Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников по вопросам:  - изучения нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение ГИА в форме ЕГЭ и ГВЭ;  - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий 2020 года, спецификаций, кодификаторов;  - заполнения бланков ответов выпускниками;  - критериев оценивания работ | В соответствии с графиком | Руководители ОО, РМК, МО  Дзарданов М.Р.  Зангиева Т.Т. |
| 4 | Организация информирования общественности: родителей, обучающихся, педагогов по порядку организации ЕГЭ в 2020году, в том числе, оформление стендов, размещение в СМИ, на официальных сайтах ОУ и ОО информации по порядку организации ЕГЭ в 2020 году | Сентябрь 2019 – Май 2020 | Руководители ОО  Дзарданов М.Р. |
| 5 | Участие в семинарах и совещаниях по вопросам организации и проведения ЕГЭ в 2020 году, проводимые представителями Минобрнауки РСО-А и РФ | В течение учебного года | Руководители ОО  Дзарданов М.Р. |
| 6 | Организация работы обучающихся с открытым сегментом тестовых материалов ФИПИ, открытым банком заданий ЕГЭ | В течение учебного года | Руководители ОО, координаторы ЕГЭ ОО |
| 7 | Проведение семинаров - совещаний с координаторами ЕГЭ ОО по формированию базы данных об участниках ЕГЭ в 2020 году | Октябрь 2019– Февраль 2020 | Дзарданов М.Р.  Руководители ОО, координаторы ЕГЭ ОО |
| 8 | Формирование базы данных об участниках ЕГЭ 2020г. | Октябрь 2019– Февраль 2020 | Дзарданов М.Р.  Руководители ОО, координаторы ЕГЭ ОО |
| 9 | Организационные мероприятия по проведению сочинения (изложения) по русскому языку для выпускников 11 кл. как условие допуска к ГИА в 2020 году | Сентябрь – декабрь 2019 | Руководители ОО,  координаторы ЕГЭ ОО, учителя русского языка и литературы |
| 10 | Подготовка и издание приказов по Управлению образования администрации Дигорского района, регламентирующих подготовку и проведение ГИА в форме ЕГЭ и ГВЭ в Дигорском районе в 2020 году, в том числе:  - «О порядке и сроках проведении итогового сочинения (изложения), как условие допуска выпускников 11 кл. к ГИА в Дигорском районе»;  - «О проведении тренировочных тестирований обучающихся 11 классов по общеобразовательным предметам»;  - «О порядке окончания 2019-2020 учебного года»;  - «Об организации и проведении ЕГЭ в 2020 году» | Сентябрь 2019 – Май 2020 | Корнаев В.Б.  Дзарданов М.Р.  Хадзиева З.Э. |
| 11 | Участие выпускников 11 кл. в диагностических, тренировочных тестированиях (ТТ) по общеобразовательным предметам, аналогичным заданиям и технологии проведения ЕГЭ | Согласно плана Минобрнауки РСО-Алания | Руководители ОО,  Координаторы ЕГЭ ОО |
| 12 | Анализ результатов ТТ по предметам | В течение двух недель после проведения тестирований | Дзарданов М.Р.  Руководители ОО |
| 13 | Обеспечение ознакомления участников ТТ с полученными ими результатами | по мере поступления результатов | Дзарданов М.Р.  Руководители ОО,  Координаторы ЕГЭ ОО |
| 14 | Обеспечение организации и проведения выездных разъяснительных бесед представителей Минобрнауки РСО-Алания с выпускниками 11 кл. ОО, педагогической и родительской общественностью в районе | По специальному графику | Преставители администрации района,  Корнаев В.Б.  Калицева В.Х.  Рукоодители ОО,  Координаторы ЕГЭ ОО |
| 15 | Организационные мероприятия по проведению досрочного этапа ЕГЭ в 2020 году | Январь-февраль 2020 | Корнаев В.Б  Руководители ОО,  Координаторы ЕГЭ ОО |
| 16 | Обеспечение приема документов на сдачу ЕГЭ в 2020 году выпускниками прошлых лет (ВПЛ) | Ноябрь 2019-февраль 2020 | Дзарданов М.Р. |
| 17 | Организация и проведение обучения всех педагогических работников ОО для участия в ЕГЭ в качестве организаторов ППЭ | Декабрь 2019 –май 2020 | Дзарданов М.Р.  Руководители ОО,  Координаторы ЕГЭ ОО |
| 18 | Подготовка и направление рекомендаций, памяток для администрации ОО по проведению инструктажа с организаторами ППЭ ЕГЭ 2020 | Январь-февраль 2020 | Дзарданов М.Р. |
| 19 | Прием заявлений от граждан Дигорского района, желающих войти в состав общественных наблюдателей при проведении ЕГЭ в 2020 году | По мере поступления заявок | Дзарданов М.Р. |
| 20 | Работа с Министерством образования и науки РСО-А по аккредитации общественных наблюдателей | Апрель – май 2020 | Дзарданов М.Р. |
| 21 | Контроль и руководство ОО по организации и обеспечению подготовки выпускников 11 классов к проведению ГИА в 2020 году | По плану УО | Дзарданов М.Р. |
| 22 | Обеспечение информационного сопровождения проведения ЕГЭ, в том числе на официальных сайтах УО и ОО | В течение года | Дзарданов М.Р.  Руководители ОО |
| 23 | Организация и сопровождение прямой линии Управления образования по вопросам ЕГЭ | В течение года | Дзарданов М.Р. |

1. **Мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в образовательных организациях Дигорского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Участие в заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района. | В течение года | Корнаев В.Б. |
| 2 | Подготовка приказов по Управлению образования по вопросам безопасности ОО ГО и ЧС | В течение года | Хадзиева З.Э. |
| 3 | Подготовка образовательных организаций к началу учебного года в области пожарной безопасности и антитеррористической защищенности. | Август | Комиссия |
| 4 | Организация проведения практических занятий по эвакуации детей и персонала на случай возникновения пожара, а также способ связи с пожарным подразделением. | В течение года | Хадзиева З.Э., ОНД, ПЧ-8 |
| 5 | Проведение мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в 2019 году. | В течение года | Хадзиева З.Э. ОМВД по Диг. Району |
| 6 | Проведение месячника по предупреждению пожаров от детской шалости с огнем в образовательных организациях Дигорского района | Апрель | Хадзиева З.Э.  ГУ МЧС  ОО |
| 7 | Подготовка к проведению районных соревнований «Безопасное колесо 2020» с учащимися образовательных организаций района. | Апрель | Инспектор ОМВД Койбаева Инга |
| 8 | Организация и проведение учебных сборов с юношами 10-х классов | Май | Цаголова Н.Б. |
| 9 | Организация и проведение «День защиты детей» | Июнь | Тобоева Л.Т. |
| 10 | Контроль за выполнением предписаний органов пожарного надзора | В течение года | Хадзиева З.Э. |
| 11 | Оказание помощи и осуществление контроля в разработке и корректировке паспортов безопасности | Ежемесячно | Хадзиева З.Э. |
| 12 | Подготовка и осуществление информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма | В течение года | Руководители ОО |
| 13 | Подготовка и распространение учебно-методических и информационно-справочных материалов по действиям в случае угрозы или террористического акта, обнаружения подозрительных предметов и т.д. | В течение года | Хадзиева З.Э. |
| 14 | Организация комплексной безопасности детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием при образовательных организациях. | Руководители детских оздоровительных лагерей, руководители ОО | В период оздоровления и отдыха детей |
| 15 | Организация и проведение мероприятий по теме «Экстремизму – Нет» | Сентябрь – октябрь | Руководители ОУ |
| 16 | Организация и проведение общественно-политических мероприятий ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом | Сентябрь | Руководители ОУ |
|  |  |  |  |

**Мероприятия по охране труда в организациях образования Дигорского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Приемка образовательных организаций к началу учебного года | Август | Хадзиева З.Э. |
| 2 | Обеспечение образовательных организаций нормативно-правовой и бланковой документацией по вопросам охраны труда | В течение года | Хадзиева З.Э. |
| 3 | Профилактика детского травматизма и учет всех фиксируемых несчастных случаев, происшедших с обучающимися, воспитанниками и работающими в образовательных организациях | В течение года | Хадзиева З.Э. |
| 4 | Оказание методической помощи образовательным организациям в совершенствовании работы по вопросам охраны труда | По запросам руководителей | Хадзиева З.Э. |
| 5 | Анализ состояния охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в организациях образования | Декабрь | Хадзиева З.Э. |
| 6 | Разработка и утверждение инструкций по охране труда | По мере необходимости | Хадзиева З.Э. |
| 7 | Обучение и проверка знаний по охране труда | По мере необходимости  1 раз в 3 года | Корнаев В.Б.  Хадзиева З.Э. |
| 8 | Подготовка и прием образовательного учреждения к новому учебному году | Ежегодно перед началом учебного года | Комиссия |
|  |  |  |  |

**12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ**

**СПЕЦИАЛИСТОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

В целях совершенствования управления учреждениями образования и более эффективной организации работы распределить обязанности между специалистами управления образования следующим образом:

**КОРНАЕВ В.Б.** - начальник управления образования.

Руководитель органа управления образованием обязан:

- организовать работу аппарата, исполнять должностную инструкцию;

- соблюдать законы Российской Федерации и иные нормативные документы о труде, обеспечивать работникам производственные и социально-бытовые условия, соответствующие правилам и нормам охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

- разрабатывать планы переподготовки и повышения квалификации работников управления и обеспечивать их выполнение;

- разрабатывать правила внутреннего трудового распорядка;

- выплачивать заработную плату в сроки, установленные в Трудовом договоре;

- осуществлять пенсионные, медицинские и иные виды обязательного социального страхования.

Является членом муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Дигорского района.

**ЦАГОЛОВА Н.Б.** –заместитель начальника управления образования.

Осуществляет контроль соблюдения закона «Об образовании» в части реализации прав детей на получение образования.

Выполняет работу:

- по составлению и выполнению годового и оперативного планов работы отдела;

-контролю выполнения учебных планов образовательными учреждениями района;

-является координатором по реализации инклюзивного образования в общеобразовательных учреждениях;

- отвечает за организацию дистанционного обучения детей-инвалидов;

- координирует работу по внедрению ФГОС ОО;

- руководит работой по переходу на профильное обучение в старшем звене;

- отвечает за соблюдение образовательными учреждениями лицензионных требований;

- обеспечивает выполнение мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных учреждений;

-осуществляет мониторинг системы образования по разделу: «Общее образование»;

- является членом ГЭК основного общего образования.

Изучает и анализирует деятельность администраций школ по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

Является членом муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Дигорского района.

**Газалова А.Л.**- главный специалист по дошкольному образованию.

Изучает и анализирует:

-деятельность дошкольных учреждений Дигорского района по руководству и контролю состояния учебно-воспитательной работы;

-вопросы организации питания детей в учреждениях дошкольного образования района;

Отвечает за предоставление муниципальных услуг по ведению электронной очереди в ДОУ;

Отвечает за реализацию ФГОС ДОУ;

Отвечает за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в ДОУ;

Отвечает за исполнение отчета 85К.

**ДЗАРДАНОВ М.Р.**- главный специалист по информационно-коммуникационным технологиям.

Изучает и анализирует:

-деятельность администраций школ по руководству и контролю за состоянием преподавания предметов естественно-математического цикла в 5-11 классах;

-отвечает за использование современных компьютерных технологий в обучении предметов естественно-математического цикла;

- отвечает за организацию и проведение ГИА-9.

- отвечает за использование образовательными учреждениями сети Интернет, а также за состояние сайтов, в том числе сайт Управления образования.

-отвечает за формирование единой информационной базы для учреждений образования Дигорского района «Дневник РУ». Координирует работу образовательных учреждений по проведению ЕГЭ.

**ТОБОЕВА Л.Т.** - главный специалист по дополнительному образованию.

Изучает и анализирует:

- деятельность администрации учреждений дополнительного образования и общеобразовательных учреждений района по вопросам организации воспитательной работы.

Отвечает за организацию и проведение районных массовых мероприятий.

Отвечает за организацию летнего отдыха учащихся;

Отвечает за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в ОО;

-осуществляет мониторинг системы образования по разделу:

«Дополнительное образование».

Является членом муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Дигорского района.

**САБАНОВА Ф.К**. - главный специалист по начальному образованию.

Является координатором по реализации ФГОС начального общего образования.

Изучает и анализирует:

-деятельность администраций школ по контролю и руководству за состоянием преподавания в начальной школе;

- вопросы организации питания детей в общеобразовательных учреждениях района;

Отвечает за проведение мониторинга качества знаний учащихся.

Отвечает за реализацию ФГОС НОО.

Выполняет функции секретаря Совета руководителей работников образования Дигорского района.

Является членом муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Дигорского района.

**ХАДЗИЕВА З.Э.** - ведущий специалист по ОТ и ГО.

Осуществляет контроль по соблюдению законодательства РФ в части организации вопросов охраны труда и ГО, а также отвечает за организацию безопасности образовательных учреждений.

Отвечает за ведение делопроизводства в управлении образования.

Отвечает за исполнение отчета ОО – 1;