

Утвержден
приказом Управления образования
администрации Дигорского района
от «13» 01 2015 г. N 113

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном общественном Совете при Управлении образования администрации Дигорского района РСО-Алания

1. Общие положения

1.1. Муниципальный общественный Совет (далее - Совет) при Управлении образования Дигорского района Республики Северная Осетия-Алания (далее – Управление образования) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Положением об Управлении образования администрации Дигорского района РСО-Алания решение отдельных вопросов, связанных с государственно-общественным управлением системы образования.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Положением об Управлении образования администрации Дигорского района РСО-Алания, а также настоящим Положением и нормативными актами.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Положением о Совете предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. В состав Совета входят следующие категории:

- представители органов ученического самоуправления (обучающиеся III ступени образования) - 3 человека.

- родители (законные представители) обучающихся всех ступеней образования – 1 человек от каждого образовательного учреждения (далее – ОУ). Члены Совета из числа родителей (законных представителей)

обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании (от учреждения, имеющего более 100 обучающихся, воспитанников);

- руководители муниципальных образовательных учреждений всех типов и видов - **3** человека. Члены совета от руководителей ОУ избираются на Совете руководителей образовательных учреждений;

- специалист Управления образования - **1** человек;

- представитель учредителя (первый заместитель главы администрации) входит в состав Совета по должности;

- руководитель и заместитель руководителя Управления образования (входит в состав Совета по должности);

- представители от общественных организаций – **2** человека.

Кандидатуры для включения в члены Совета предоставляются по согласованию с учредителем ОУ;

- представители производства, индивидуальных предпринимателей – **3** человека. Члены Совета из числа представителей производства, частных предпринимателей;

- представители Профсоюза работников – **1** человек.

2.2.Общая численность Совета определяется на общем собрании Совета.

2.3.Совет избирается сроком на 3 года.

3. Компетенция Совета.

3.1.Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений муниципальной образовательной политики;

- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений;

- осуществление контроля за условиями безопасности, охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательных учреждений;

- независимая оценка качества работы образовательных учреждений района оказания социальной услуги в сфере образования;

- осуществление управления системой образования на основе демократических принципов.

3.2.Совет вправе вносить начальнику Управления образования предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательных учреждений (в пределах выделяемых средств);

- создания в образовательных учреждениях необходимых условий для организации образовательного процесса;

- мероприятий по обеспечению безопасности условий в образовательных учреждениях;

- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения;

3.3. Совет участвует:

- в разработке программ развития муниципальной системы образования;
- в формировании публичного отчета об образовательной и финансово-экономической деятельности учреждений системы общего образования.

3.4. Совет информирует население о своей деятельности и принимаемых решениях посредством размещения на сайте администрации района или через СМИ.

3.5. Заслушивает отчет начальника Управления образования или сотрудников Управления образования о развитии системы образования Дигорского района Республики Северная Осетия-Алания.

4. Организация деятельности Совета.

4.1. Члены Совета из своего состава выбирают председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.

4.2. Вопросы порядка работы Совета определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.3. Организационной формой Совета являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы Совета, но не реже одного раза в полугодие.

4.4. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва Совета обладает также начальник Управления образования.

4.5. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета председателя, его заместителя и секретаря, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.9. Решение Совета принимается большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета руководителей образовательных учреждений, специалистов Управления образования для получения

разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

-запрашивать и получать от начальника Управления образования и руководителей образовательных учреждений информацию, необходимую для осуществления функций Совета.

4.11.Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на начальника Управления образования.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1.Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава.

5.3.Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию членов Совета, выраженному в письменной форме;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих его участию в работе Совета: признание по решению суда не дееспособным, наличию судимости за совершение уголовного преступления.

5.4.После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

5.5.В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение года, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего положения).